

**ИНСТИТУТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА М.П.ДЕВЯТАЕВА – КАЗАНСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Присваиваемая квалификация
Специалист по туризму и гостеприимству

направленность

предоставление экскурсионных услуг

срок получения среднего профессионального образования
на базе основного общего образования
2 года 10 месяцев

2024 год

Содержание

1	Общие положения	3
1.1.	Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена	3
1.2.	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	3
1.3.	Нормативный срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена	4
1.4.	Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена	4
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2.	Виды профессиональной деятельности и компетенции	5
3	Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена	5
3.1.	Общие компетенции	5
3.2.	Профессиональные компетенции	8
4	Структура программы подготовки специалистов среднего звена	12
4.1.	Формируемые общие и профессиональные компетенции по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям	13
4.2.	Формирование вариативной части	15
5	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	16
5.1.	Учебный план	16
5.2.	Календарный учебный график	17
5.3.	Рабочие программы дисциплин учебных циклов, профессиональных модулей	17
5.4.	Фонды оценочных средств	18
5.5.	Аннотации рабочих программ дисциплин учебных циклов, профессиональных модулей	18
5.6.	Рабочая программа воспитания и комплексный план воспитательной работы	18
6	Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена	19
6.1.	Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы	19
6.2.	Организация учебного процесса и режим занятий	19
6.3.	Кадровое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена	23
6.4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена	24
6.5.	Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена	24
7	Характеристика среды Института, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников	26
7.1.	Формирование социокультурной среды	26
7.2.	Воспитание обучающихся и развитие общих и профессиональных компетенций	27
8	Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена	29
8.1.	Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обучающихся	29
8.2.	Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена	30
8.3.	Государственная итоговая аттестации выпускников	31

1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемая Казанским филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования Институтом морского и речного флота имени Героя Советского Союза М.П. Девятаева (далее – Институт) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство представляет собой единый комплекс документов, разработанных и утвержденных Институтом с учетом требований рынка труда в новых и перспективных профессиях, ориентированных на высокотехнологичные отрасли промышленности и сферу услуг, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 12 декабря 2022 года № 1100.

Целью (миссией) ППССЗ среднего профессионального образования является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по данной специальности.

Наименование присваиваемой квалификации – специалист по туризму и гостеприимству (направленность: предоставление экскурсионных услуг).

1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №659н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по приёму и размещению гостей»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №657н «Об утверждении профессионального стандарта «Горничная»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №914н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор–проводник»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года № 281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 года №115н «Об утверждении профессионального стандарта «Официант/бармен»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 113н «Об утверждении профессионального стандарта 33.011 Повар»;
- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 (ред. от 05.11.2024) «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 № 74776);
- Приказ Минтруда России от 18.02.2013 № 68н «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 52, разделы: «Железнодорожный транспорт»; «Морской и речной транспорт» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.03.2013 N 27905);
- Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. № 05-592);
- Примерная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (утверждено протоколом ФУМО в системе СПО по УГПС 43.00.00 от 19.12.2022 № 01, зарегистрировано в гос. реестре ПОП рег.№ 67 приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-162 от 07.04.2023);
- локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность ФГБОУ ВО «ВГУВТ» и ИМРФ им. Героя Советского Союза М.П. Девятаева – КФ ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

1.3. Нормативный срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

Срок освоения программы базовой подготовки по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

1.4. Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
1 курс	

Теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	1368 ч (38 нед.)
промежуточная аттестация	108 ч (3 нед.)
каникулы	11 нед.
Итого	1476 ч (52 нед.)
2,3 курсы	
Дисциплины (модули)	2196
в том числе	
социально-гуманитарный цикл	476
общепрофессиональный цикл	996
профессиональный цикл	724
Практика	540
Государственная итоговая аттестация	216
Итого	2952
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования	4428

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ПСССЗ

Для освоения образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие основное общее образование, подтвержденное аттестатом об основном общем образовании. При приеме в Институт на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования вступительные испытания не проводятся.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена специалист по туризму и гостеприимству осваивает следующие виды профессиональной деятельности:

- 1) организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- 2) предоставление экскурсионных услуг;
- 3) выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, осваиваемых в рамках программы подготовки специалистов среднего звена

Код по ОКП	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
	Проводник на водном транспорте
	Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 (ред. от 05.11.2024) «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 № 74776) Приказ Минтруда России от 18.02.2013 № 68н «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 52, разделы: «Железнодорожный транспорт»; «Морской и речной транспорт» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.03.2013 N 27905)

3. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

3.1. Общие компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции

Специалист по туризму и гостеприимству в области должен обладать общими компетенциями, (далее – ОК):

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>

	правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; Возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения,

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

3.2. Профессиональные компетенции

Специалист по туризму должен обладать профессиональными компетенциям (далее – ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности:

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	<p>Навыки: Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства; Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p> <p>Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации); Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры; Владеть культурой межличностного общения</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства; Основы трудового законодательства Российской Федерации; Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии; Оказывать первую помощь; Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг; Программное обеспечение деятельности туристских организаций; Этику делового общения; Основы делопроизводства.</p>
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	<p>Навыки: Осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства</p> <p>Умения: Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов</p> <p>Знания: Основы трудового законодательства Российской Федерации; Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг; Программное обеспечение деятельности туристских организаций; Основы делопроизводства.</p>
ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	<p>Навыки: Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства</p> <p>Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства; Основы трудового законодательства Российской Федерации; Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии;</p>

	<p>Оказывать первую помощь; Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг; Программное обеспечение деятельности туристских организаций; Этику делового общения; Основы делопроизводства</p>
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	<p>Навыки: Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p>
	<p>Умения: Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p>
	<p>Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства; Основы трудового законодательства Российской Федерации; Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; Теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии; Оказывать первую помощь; Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг; Программное обеспечение деятельности туристских организаций; Этику делового общения; Основы делопроизводства.</p>
Предоставление экскурсионных услуг	
ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах	<p>Навыки: Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги; Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии; Формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами; Поддержания контактов с туристскими информационными центрами; Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги; Ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги; Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги; Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги; Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания; Отбора и изучения экскурсионных объектов; Отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания; Формирования программ экскурсионного обслуживания; Формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов); Составления маршрута и текста экскурсии; Отбора объектов для показа во время экскурсии; Отбора информационных материалов для проведения экскурсии; Определения методических приемов проведения экскурсии; Объезда (обхода) маршрута экскурсии; Оформления экскурсионной документации.</p> <p>Умения: Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг;</p>

Принимать заказы на экскурсионные услуги;
Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги;
Регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения;
Использовать систему электронных путевок;
Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов);
Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги;
Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги;
Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных;
Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги;
Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги;
Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных;
Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг
Организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания;
Корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации;
Определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания;
Составлять программы экскурсионного обслуживания;
Организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания;
Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания;
Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания;
Собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам;
Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий;
Организация питания туристов (экскурсантов)

Знания:

Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела;
Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историкокультурные, экономические и туристские);
Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности;
Функции структурных подразделений экскурсионного бюро;
Основы делопроизводства;
Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии;
Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии;
Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке;
Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии;
Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги;
Этика межкультурного и делового общения;
Туристский потенциал населенного пункта (района);
Теоретические основы экскурсионной деятельности;
Этика и культура межличностного общения;
Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации;

<p>ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)</p>	<p>Навыки:</p> <p>Организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии;</p> <p>Организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурнозрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения</p> <p>Организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>Оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания;</p> <p>Обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание;</p> <p>Информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями;</p> <p>Рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций;</p> <p>Инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий;</p> <p>Предоставления путевой информации по маршруту экскурсии;</p> <p>Контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии;</p> <p>Осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии;</p> <p>Разработки и планирования маршрута (по видам туризма);</p> <p>Технической подготовки туристов перед прохождением маршрута;</p> <p>Сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма);</p> <p>Анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодных-климатических условий (по видам туризма);</p> <p>Составления подробного плана маршрута (по видам туризма);</p> <p>Планирования запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма);</p> <p>Разработки общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма);</p> <p>Разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма);</p> <p>Разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма);</p> <p>Разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма);</p> <p>Разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма);</p> <p>Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма);</p> <p>Сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения;</p> <p>Подготовки снаряжения (по видам туризма);</p> <p>Разработки списков необходимого личного и общественного снаряжения (по видам туризма);</p> <p>Проверки личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут (по видам туризма);</p> <p>Планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма);</p>
--	---

Составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма);
Проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма);
Планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи
Обеспечения связи между экипажами транспортных средств;
Планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу;
Проведения инструктажа клиентов о возможных опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма);
Лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (по видам туризма);
Налаживания переправ через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах;
Лидирования и страховки клиента или группы на технически сложных или опасных участках маршрута (по видам туризма);
Синхронизации гребли, команды и их применения при прохождении маршрута;
Управления судном в препятствиях с вертикальными и горизонтальными циркуляциями, пульсациями потока, сбоями струй, валами и другими неупорядоченными течениями;
Управления выбранными для прохождения средствами сплава: байдарками, катамаранами, рафтами;
Ремонта снаряжения в случае его повреждения (по видам туризма);
Планирования и помощи в организации кормления лошадей;
Чистки и седловки лошадей;
Оценки состояния лошади перед выходом на маршрут;
Ухода за лошадей;
Осмотра лошадей и уход за лошадьми на маршруте;
Регистрации группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия (по видам туризма);
Организации и руководства проведением поисковоспасательных мероприятий своими силами с использованием подручных средств (по видам туризма);
Вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма);
Планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение;
Коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма);
Организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма);
Организации транспортировки пострадавшего;
Организации аварийных бивуаков;
Эвакуации пострадавших

Умения:

Организация посещения объектов экскурсионного показа;
Обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий;
Определять тему и составлять маршрут экскурсии;
Использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий;
Составлять методическую разработку экскурсии;
Составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию;

Использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий;

Устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание;

Применять технику публичных выступлений;

Применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов;

Применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания;

Обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии;

Корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств;

Использовать технические средства при проведении экскурсий;

Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий;

Разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе;

Применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии;

Корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов);

Использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии;

Организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций;

Планировать и составлять план маршрута (по видам туризма);

Анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма);

Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма);

Анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма);

Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма);

Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма);

Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма);

Проводить подбор и подготовку личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения с учетом специфики предполагаемого маршрута (по видам туризма);

Кататься на горных лыжах или сноуборде по неподготовленным горным склонам в любых снежных условиях;

Передвигаться и лидировать на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе);

Организовывать движение и обеспечивать страховку клиента или группы на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледовоснежном и комбинированном рельефе);

Передвигаться по закрытым ледникам;

Пользоваться техническими приемами спасения из ледовых трещин;

Переправляться через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах;

Обучать гребковой технике: прямой и обратной гребки, дуговые прямой и обратной гребки, одиночное и параллельное притяжение, безопасная проводка весла, подруливание;

Обучать торможению судна при помощи весел, камней в русле, береговых выступов и структуры потока;
 Организовывать различные виды страховок на воде;
 Ориентироваться в лесной и горной местности;
 Ориентироваться с использованием топографических карт и компаса;
 Ориентироваться без применения карт и компаса;
 Пользоваться спутниковыми навигационными системами;
 Ориентироваться в сложных погодных условиях и при плохой видимости;
 Готовить пищу в полевых условиях;
 Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе;
 Использовать основные невербальные сигналы при работе с вертолетом;
 Проводить поисковоспасательные работы с использованием подручных средств;
 Проводить поисковоспасательные работы в лавинах силами одного и нескольких человек;
 Работать с лавинными датчиками при поиске одного и нескольких пострадавших;
 Зондировать снежный склон силами одного и нескольких человек при поиске одного и нескольких пострадавших;
 Оказывать первую помощь в полевых условиях;
 Транспортировать пострадавшего с использованием подручных средств
 Организовывать аварийные бивуаки;
 Ремонтировать все виды снаряжения;
 Обслуживать транспортные средства, определять неисправности и проводить мелкий ремонт.

Знания:

Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела
 Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историкокультурные, экономические и туристские);
 Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности;
 Функции структурных подразделений экскурсионного бюро;
 Основы делопроизводства;
 Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии;
 Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии;
 Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке;
 Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии;
 Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги;
 Этика межкультурного и делового общения;
 Туристский потенциал населенного пункта (района);
 Теоретические основы экскурсионной деятельности;
 Этика и культура межличностного общения;
 Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих «Проводник на водном транспорте»

ПК 3.1. Безопасная эксплуатация оборудования и организация обслуживания пассажиров на судне

Практический опыт:

Безопасное использование электрического оборудования.
 Содействие несению безопасной вахты.
 Безопасное использование уборочных и дезинфицирующих материалов.
 Применение мер предосторожности и содействия предотвращению загрязнения окружающей среды.
 Применение правил гигиены труда и техники безопасности.
 Содействие операциям по организации борьбы за живучесть судна.

Уборка пассажирских кают, коридоров и мест общего пользования, закрепленных расписанием по заведованию.
Выполнения обязанностей по вахте на борту судна, которые поручаются лицам рядового состава.
Использование аварийного оборудования и действия в аварийной ситуации.
Поддержание надлежащего уровня чистоты и санитарного состояния в каютах и других помещениях судна
Содействие обеспечению безопасной ходовой вахты.
Содействие обеспечению безопасной стояночной вахты.
Обеспечение требуемого уровня транспортной безопасности.
Участие в борьбе за живучесть судна.
Использование коллективных и индивидуальных спасательных средств.
Содействие содержания аварийно-спасательных средств в рабочем состоянии и действиям членов экипажа при экстренном покидании судна.
Содействие безопасной эксплуатации палубного оборудования и механизмов.
Уход за корпусом судна, палубами и судовыми помещениями.
Выполнение окрасочных работ.

Умения:

Безопасно использовать электрического оборудования.
Безопасно обращаться с запасами уборочных и дезинфицирующих материалов.
Применять меры предосторожности и предотвращать загрязнения окружающей среды.
Применять правила гигиены труда и техники безопасности.
Принимать участие в операциях по организации борьбы за живучесть судна.
Производить уборку пассажирских кают, коридоров и мест общего пользования, закрепленных расписанием по заведованию.
Выполнять обязанности по вахте на борту судна, которые поручаются лицам рядового состава.
Использовать аварийное оборудование и действовать в аварийной ситуации.
Поддерживать надлежащий уровень чистоты и санитарного состояния в каютах и других помещениях судна.
Принимать участие в борьбе за живучесть судна.
Использовать коллективные и индивидуальные спасательные средства.
Содержать аварийно-спасательные средства в рабочем состоянии и действовать при экстренном покидании судна.
Производить уход за корпусом судна, палубами и судовыми помещениями.
Выполнять окрасочные работы.

Знания:

Устройство судна;
Порядок пользования аварийно-спасательным и противопожарным имуществом и инвентарем;
Сигналы бедствия;
Порядок пользования системами внутренней связи и сигнализации по тревогам;
Места расположения спасательных шлюпок и плотов;
Пути эвакуации пассажиров, предусмотренные расписанием по тревогам;
Технологии уборочных работ, использования уборочных и дезинфицирующих материалов, электрического оборудования на судне;
Меры предосторожности и предотвращения загрязнения окружающей среды.
Правила гигиены труда и техники безопасности.

	<p>Операции по организации борьбы за живучесть судна. Обязанности по вахте на борту судна, которые поручаются лицам рядового состава. Правила использования аварийного оборудования и поведения в аварийной ситуации. Правила использования коллективных и индивидуальных спасательных средств. Технология ухода за корпусом судна, палубами и судовыми помещениями; выполнения окрасочных работ.</p>
<p>ПК 3.2. Демонстрация навыков делового и культурного общения с пассажирами и туристами теплоходов</p>	<p>Практический опыт: Размещение прибывших на судно пассажиров по каютам в соответствии с проездными билетами. Ведение учета свободных пассажирских мест. Оповещение пассажиров о прибытии их в пункт назначения. Содействие культурного общения с пассажирами и туристами теплоходов в пути следования и на стоянках. Выполнение поручений информационно-справочного, технического и организационного характера. Организация встречи и проводов пассажиров на судне. Оказание помощи при сопровождении пассажиров к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения. Оказание помощи пассажирам с ограниченными возможностями здоровья. Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро. Информирование пассажиров о противоэпидемических мерах. Организация, при необходимости, вызова служб первой помощи. Содействие оказания первой медицинской помощи пассажирам.</p> <p>Умения: Размещать прибывших на судно пассажиров по каютам в соответствии с проездными билетами. Вести учет свободных пассажирских мест. Оповещать пассажиров о прибытии их в пункт назначения. Содействовать культурному общению с пассажирами и туристами теплоходов в пути следования и на стоянках. Выполнять типовые задания при сопровождении пассажиров, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья. Налаживать взаимодействие с пассажирами, со структурными подразделениями. Соблюдать правила безопасности на судне. Оказывать первую медицинскую помощь пассажирам.</p> <p>Знания: Правила перевозки пассажиров и багажа; Правила оказания услуг пассажирам на судах. Этика и культура межличностного общения с пассажирами и туристами теплоходов в пути следования и на стоянках. Правил размещения прибывших на судно пассажиров по каютам в соответствии с проездными билетами. Учета свободных пассажирских мест. Правила оповещения пассажиров о прибытии их в пункт назначения. Особенности взаимодействия с пассажирами (в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья), со структурными подразделениями. Правила безопасности на судне. Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок и действия в чрезвычайной ситуации. Индивидуальные особенности личности. Психологические особенности трудовой деятельности проводника.</p>

3.3. Воспитательная деятельность

Образовательная программа поддерживает единство содержания воспитательной деятельности в контексте формирования общих компетенций у обучающихся в целях создания оптимальных условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. Направления воспитательной работы определяются рабочей программой воспитания.

4. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена включает:

- дисциплины (модули):
- практику;
- государственную итоговую аттестацию.

Раздел дисциплины (модули) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарного;
- общепрофессионального;
- профессионального;

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы на базе среднего общего образования.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы

предусматривает изучение следующих дисциплин: «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве», «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса», «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве», «Менеджмент в туризме и гостеприимстве», «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве», «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», «Иностранный язык (китайский)», «Психология делового общения и конфликтология».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательной организацией самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении профессиональных модулей, входящих в профессиональный цикл, проводится учебная практика и производственная практика, которая реализуется в форме практической подготовки. Практика реализуется в несколько периодов согласно графика учебного процесса.

4.1. Формируемые общие и профессиональные компетенции по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям

СГЦ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.2.
СГ.01	История России	ОК 05.; ОК 06.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.
СГ.04	Физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 03.
СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 07.; ПК 2.2.
	Вариативная часть	
СГ.07	Основы философии	ОК 05.; ОК 06.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 3.1.
ОПЦ.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОПЦ.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОПЦ.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
ОПЦ.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 1.1.
ОПЦ.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.
ОПЦ.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.4.
ОПЦ.07	Психология делового общения и конфликтология	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09, ПК 3.2.
ОПЦ.08	Иностранный язык (второй, китайский)	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
	Вариативная часть	
ОПЦ.09	Организация туристской индустрии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
ОПЦ.10	Транспортное обеспечение в туризме	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.
ОПЦ.11	Основы экскурсионной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 2.1. ПК 2.2.
ОПЦ.12	Туристское регионоведение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.
ОПЦ.13	География туризма	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
<i>ПМ.01</i>	<i>Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</i>	<i>ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.</i>

МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.2.
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.3.
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.4.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.2.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
МДК.03.01	Выполнение работ по должности «Проводник на водном транспорте»	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ПДП.02	Производственная практика (преддипломная)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 3.1.; ПК 3.2.

4.2. Формирование вариативной части

Структура образовательной программы включает обязательную и вариативную часть. Объем обязательной части без учета объема государственной аттестации составляет не более 70% (69,7%) от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы составляет не менее 30% (30,3%).

Использование вариативной части ППСЗ обусловлено углублением освоения общих и профессиональных компетенций в соответствии с запросами работодателей к уровню подготовленности специалиста. Введение новых дисциплин направлено на реализацию дополнительных требований к знаниям, умениям и практическому опыту в соответствии с возросшими требованиями к специалистам, которые должны овладеть инновационными способами профессиональной деятельности в условиях региона.

На основании изучения квалификационной характеристики выпускника по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство от работодателей были даны рекомендации по углублению освоения профессиональных и общих компетенций в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей (видов профессиональной деятельности) и введение новых дисциплин для формирования конкурентноспособности выпускника.

За счет вариативной части введены новые компетенции:

ПК 3.1. Безопасная эксплуатация оборудования и организация обслуживания пассажиров на судне.

ПК 3.2. Демонстрация навыков делового и культурного общения с пассажирами и туристами теплоходов.

Объем вариативной части ППССЗ составляет 344 часа от общего объема образовательной программы, которые использованы следующим образом:

ОПЦ.00 Общепрофессиональный цикл: 344 ч.

ОПЦ.09 Теория устройства судна – 74 ч.

ОПЦ.10 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте – 48 ч.

ОПЦ.11 Основы экскурсионной деятельности – 128 ч.

ОПЦ.12 Страхование и риски на транспорте – 46 ч.

ОПЦ.13 Организация пассажирских перевозок и обслуживание на транспорте – 48 ч.

5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Учебный план

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство составлен в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО по специальности и определяет такие характеристики ОПОП по специальности как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство предусматривает изучение учебных циклов: социально-гуманитарного (СГЦ.00); общепрофессионального (ОПЦ.00); профессионального (ПЦ.00); в каждом профессиональном модуле имеются разделы междисциплинарных курсов (МДК.00.00) и практик: учебная практика – УП.00; производственная практика (ПП.00); а также производственной практики (преддипломной) (ПДП); промежуточной аттестации – ПА.00; государственной (итоговой) аттестации (защита дипломной работы (проекта) и демонстрационный экзамена) – ГИА.00.

Социально-гуманитарный и общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная практика и производственная практика, направленная на освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Общеобразовательный цикл ППССЗ СПО сформирован в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 27.12.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». Нормативный срок ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе

основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа), предусматривает изучение 13 обязательных учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины), входящих в учебный план и дополнительных учебных дисциплин. Дисциплины изучаются на базовом и углубленном.

Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ППССЗ СПО, как «социально-гуманиарный», а также отдельных дисциплин «Общепрофессионального цикла» и «Профессионального цикла».

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ СПО с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль по дисциплинам образовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме итоговой контрольной работы (ИКР), дифференцированных зачетов (ДЗ), зачетов (З), экзаменов (Э), защиты индивидуального проекта.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает такие учебные занятия, как лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, а также самостоятельную работу, учебную и производственную практики, выполнение курсовой работы.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных проектов, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство отражены периоды осуществления видов учебной деятельности по годам, включая теоретическое обучение, практики (учебную, производственную), промежуточную аттестацию, сроки подготовки к государственной итоговой аттестации и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график включен в состав учебного плана.

Календарный учебный график на настоящий учебный год корректируется ежегодно с учетом нерабочих праздничных дней согласно производственному календарю для шестидневной рабочей недели.

5.3. Рабочие программы дисциплин учебных циклов, профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин учебных циклов, профессиональных модулей являются частью образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Рабочие программы по всем дисциплинам, профессиональным модулям, практикам учебного плана образовательной программы разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения.

Рабочие программы дисциплины включают в себя: титульный лист; лист согласования; место дисциплины в структуре ОП; перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных

с планируемыми результатами освоения ОП; распределение разделов (тем) по семестрам (курсам) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обучения; требования к материально-техническому обеспечению рабочей программы дисциплины с перечнем помещений и оборудования, их оснащением для проведения учебных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; рабочая программа дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; фонд оценочных средств.

Программы практик включают в себя указание вида практики, перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, область применения программы, область и объекты профессиональной деятельности выпускников; цели, задачи и планируемые результаты практики; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в часах и ее продолжительности в неделях; содержание практики; требования к документации, необходимой для проведения практики; информационное обеспечение практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Рабочие программы дисциплин учебных циклов, профессиональных модулей утверждаются в составе основной образовательной программы.

5.4. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена и позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств включают в себя паспорт ФОС, материалы текущего контроля промежуточной аттестации: контрольные задания и работы, тестовые материалы, зачетные, экзаменационные или иные материалы.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно. Для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателя.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве экспертов привлекаются работодатели.

5.5. Аннотации рабочих программ дисциплин учебных циклов, профессиональных модулей

В рабочих программах всех учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, знаниям и умениям, приобретаемому практическому опыту.

Ежегодно, до начала учебного года, в рабочие программы вносятся изменения и дополнения с учетом изменения ФГОС, развития науки, техники, культуры, экономики, а также в случае изменения учебного плана специальности.

5.6. Рабочая программа воспитания и комплексный план воспитательной работы

Приоритетной задачей в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

Цель воспитательной работы в Институте – создание условий, содействующих развитию социальной и профессиональной компетентности курсантов и студентов, развитию личности, способной к самостоятельному жизненному выбору, уважающей права и свободы других людей, способной осуществлять конструктивное социальное взаимодействие, уважающих и бережно хранящих историю своей страны, культуру и традиции.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного учебного плана воспитательной работы.

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи рабочей программы воспитания:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 1.

6. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы

Образовательная организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническую базу, обеспечивающую проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

6.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Учебные занятия группируются парами.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторные занятия, консультация), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы (48 часов), для подгрупп девушек используется на изучение основ медицинских знаний.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Для обучающихся создаются условия для эффективной самостоятельной работы в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Организация практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ (при наличии) и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре

Обучающимся предоставляется возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы. Индивидуальная образовательная программа представляет собой индивидуальную траекторию движения обучающегося по образовательному пространству. Она создается для наиболее успешной самореализации и развития творческих способностей обучающегося. В процессе обучения формируются общие компетенции, которые направлены на развитие эмоционально-психологической, регулятивной, социальной, аналитической, творческой деятельности и самосовершенствования. В образовательной организации созданы все необходимые условия для реализации индивидуальных способностей: возможность участвовать в различных внутренних, межвузовских, региональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, викторинах, олимпиадах, проектах, научно-практических студенческих конференциях, профильных сменах студенческого клуба, спортивных и военно-спортивных соревнованиях.

Индивидуальная образовательная программа способствует повышению эффективности образовательной и воспитательной системы; созданию спектра условий для стабильной конкурентоспособности образовательного учреждения; реализации модели лично-развивающего пространства в образовательном учреждении; созданию условий для развития индивидуальности обучающихся и их самоактуализации; развитию проектной деятельности.

Общеобразовательный цикл

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ.

Общеобразовательный цикл разрабатывается на основе требований федеральных государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом получаемой специальности.

Общеобразовательный цикл является обязательным разделом учебного плана образовательной программы и включает учебные предметы из обязательных предметных областей ФГОС СОО образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой специальности.

Общеобразовательная подготовка ориентирована на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов, определяемых ФГОС СОО.

Личностные результаты освоения включают: осознание обучающимися российской гражданской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие и формирование мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

Личностные результаты освоения основной образовательной программы достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества и старшему поколению, закону и правопорядку, труду, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Метапредметные результаты сгруппированы по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

- познавательными универсальными учебными действиями;
- коммуникативными универсальными учебными действиями;
- регулятивными универсальными учебными действиями.

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает умение использовать базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работать с информацией.

Овладение системой коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность социальных навыков общения, совместной деятельности.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями включает умения самоорганизации, самоконтроля, развитие эмоционального интеллекта.

Предметные, включают освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. Предметные результаты освоения основной образовательной программы устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Личностные и метапредметные результаты определяются с учетом ФОП СОО, а предметные определяются ФГОС СОО в соответствии с уровнем освоения дисциплины.

Учебный план общеобразовательного цикла формируется с учетом профиля получаемой специальности за счет введения профильных предметов в общеобразовательный цикл, изучаемых на углубленном уровне.

Общеобразовательная подготовка предусматривает изучение обязательных учебных предметов (в том числе на углубленном уровне):

- учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей;
- дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся;
- общие для включения во все учебные планы учебные предметы.

На углубленном уровне изучаются дисциплины из профильных предметных областей с учетом профиля среднего профессионального образования осваиваемой специальности. В учебный план включаются дополнительные учебные предметы, предлагаемые образовательной организацией, в соответствии со спецификой и возможностями организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Общеобразовательная подготовка предусматривает изучение базовых – обязательных учебных предметов, в том числе: общие учебные предметы и учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей и профильных учебных предметов, изучаемых на углубленном уровне с учетом профиля среднего профессионального образования осваиваемой специальности.

При реализации среднего общего образования предусматривается выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации образовательной деятельности обучающихся.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учетом специфики осваиваемой специальности. Индивидуальный проект представляется в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой и иной.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного семестра в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и представляется в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

В Институте создаются условия для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов.

Организация консультаций

Консультации для обучающихся предусматриваются согласно учебному плану.

Формы проведения консультаций – индивидуальные, групповые, письменные, устные. Проведение консультаций к экзаменам в период промежуточной аттестации проводятся согласно расписанию.

Учебная и производственная практики

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профессиональному модулю и преддипломной практики.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся общих и практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется

в рамках профессиональных модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к дипломной работе (проекту) в организациях различных организационно-правовых форм. Учебная и производственная практика проводятся концентрированно согласно графика учебного процесса. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной и производственной практики по профессиональным модулям.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров о практической подготовке между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и образовательной организацией.

Производственная практика проводится в организациях/предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров о практической подготовке, заключенных между образовательной организацией и организациями/предприятиями.

6.3. Кадровое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета 1 электронное издани на на одного обучающегося.

В качестве основной литературы Института используются учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости);

В случае возникновения образовательных отношений с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами обучающиеся обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.5. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (профессиональных модулей)).

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- иностранного языка;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- менеджмента и управления персоналом;
- основ маркетинга;

правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
экономики и бухгалтерского учета;
организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

учебный гостиничный номер;
информационно-коммуникационных технологий;
учебный (тренинговый) офис;

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Сведения о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы, специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

7. Характеристика среды Института, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

7.1. Формирование социокультурной среды

В Институте сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся. Воспитательный компонент образовательного процесса включает в себя развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Развитию личности обучающегося и формированию его общих и профессиональных компетенций способствует гармоничное интегрирование организационно-управленческих, нормативно-правовых, материально-технических, учебно-методических, воспитательных, социально-психологических, информационных, санитарно-гигиенических, внеучебных условий.

Организационно-управленческая характеристика социокультурной среды учебного заведения обусловлена наличием Рабочей программы воспитания и Годового плана реализации молодежной политики и внеучебной (воспитательной) деятельности. Нормативно-правовые характеристики социально-культурной среды СПО определяются нормативно-правовыми документами, которыми руководствуется Институт в своей деятельности, касающейся вопросов воспитания обучающихся. К ним относятся: Конституция Российской Федерации; Федеральные законы Российской Федерации в сфере образования; Федеральный закон РФ «О государственной поддержке молодежных и детских объединений»; Федеральный закон «Об общественных объединениях»; Устав образовательной организации; Положение о подразделении Институт морского и речного флота имени Героя Советского Союза М.П. Девятаева – Казанский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта»; Правила внутреннего распорядка обучающихся; Положение о студенческом общежитии и др. Помимо перечисленных нормативных документов в Институте при организации воспитательной работы используются документы локального характера.

В соответствии с Годовым планом реализации молодежной политики и внеучебной (воспитательной) деятельности сформирована система воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией

воспитательного процесса, как важнейшей составной части учебно-воспитательной деятельности. Ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в Институте с учетом мероприятий структурных подразделений, анализа отчетов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

К материально-техническим условиям формирования и развития общих и профессиональных компетенций относятся: актовый зал; спортивный зал; компьютерные классы; лаборатории; общежитие с Wi-fi доступом в Интернет.

Учебно-методические характеристики социально-культурной среды включают в себя методические рекомендации обучающимся по формированию общих и профессиональных компетенций, материалы по оценке компетенций обучающихся.

Воспитательные условия социально-культурной среды характеризуются, прежде всего, наличием кабинетов для самостоятельной работы обучающихся, обеспеченностью образовательного процесса материалами по формированию общих и профессиональных компетенций; развитием научной мобильности обучающихся и их практическим освоением научной организации труда; повышением научной культуры обучающихся; освоением здоровьесберегающих методик и технологий. Важнейшим звеном функционирования воспитательной системы является институт кураторства.

В состав социально-психологических характеристик социокультурной среды, обеспечивающей формирование и развитие общих и профессиональных компетенций, входит:

- проведение социологических исследований по формированию общих компетенций,
- наличие комнат отдыха для обучающихся и преподавателей.
- разработка и реализация социально значимых проектов;
- развитие социальной активности обучающихся, вовлечение их во Всемирное добровольческое движение, поддержка молодежных инициатив;

Санитарно-гигиенические характеристики включают в себя:

- соблюдение санитарно-гигиенических норм и нормативов,
- эстетичность оформления, чистота и комфортность образовательной среды,
- физкультурно-оздоровительную работу (включая внедрение здоровьесберегающих технологий, профилактику вредных привычек и асоциальных явлений),
- организацию медицинского обслуживания,
- организацию пунктов питания.

Информационные характеристики социально-культурной среды весьма разнообразны. Главными из них являются:

- наличие видео- и аудиоматериалов, необходимых для формирования общих компетенций,
- наличие свободного интернет-доступа в учебных корпусах;
- наличие информации на специальных стендах.

Внеучебные условия формирования и развития общих и профессиональных компетенций связаны с такими направлениями деятельности, как:

- культурно-просветительская деятельность,
- формирование корпоративного духа,
- физкультурно-оздоровительная деятельность,
- развитие творческих способностей обучающихся путем организации художественно-творческих коллективов (театральных, вокальных, танцевальных);
- развитие студенческого самоуправления;
- содействие занятости обучающихся и трудоустройство выпускников;
- волонтерское движение.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы образовательной организации:

- 1) становление личности в духе патриотизма и гражданственности;
- 2) социализация и духовно-нравственное развитие личности;
- 3) бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям;

4) воспитание у обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

5) развитие социального партнерства в воспитательной деятельности образовательной организации;

6) популяризация здорового образа жизни. Формирование компетентности в сфере здоровье сбережения;

7) общекультурное и нравственное развитие личности.

Формирование компетентности в сфере межличностных отношений, культурно-эстетической и в социально-бытовой сфере.

Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Модуль «Гражданин и патриот».

Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие».

Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции».

Модуль «Профессионально-трудовое воспитание».

Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации».

Модуль «Популяризация здорового образа жизни. Формирование компетентности в сфере здоровье сбережения».

Модуль «Общекультурное и нравственное развитие личности. Формирование компетентности в сфере межличностных отношений, культурно-эстетической и в социально-бытовой сфере».

Модуль «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса».

Модуль «Работа с родителями».

Важным фактором для создания необходимой социально-культурной среды учебного заведения является объективная необходимость интеграции данных характеристик в целостный комплекс условий, создающих базу для продуктивного функционирования социокультурной среды.

7.2. Воспитание обучающихся и развитие общих и профессиональных компетенций

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Целью воспитательной работы обучающихся является создание условий для дальнейшего развития духовно-нравственной, культурной, образованной, гармонично-развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации, полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Воспитание обучающихся носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

– формирование культурного человека, специалиста, гражданина, культурных норм и установок у обучающихся;

– формирование здорового образа жизни;

– создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности обучающегося;

– организация досуга обучающихся во внеучебное время.

Направлениями саморазвития и самореализации личности являются:

– организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

– пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;

– организация научно-исследовательской работы обучающихся во внеучебное время;

– анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;

– профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди обучающихся;

- информационное обеспечение обучающихся;
- содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений;
- организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, воспитательного воздействия на обучающихся, создание условий для их реализации;
- развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития обучающихся, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности. В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворенности учебной, в Институте ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов.

В учебном заведении созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работают старостаты, решающие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы быта обучающихся, воспитательной работы.

Формирование и развитие общих и профессиональных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ, и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органично связанную с ее профессиональным становлением, т.е. в научно-исследовательскую, проектную, практическую работу, является одним из наиболее приемлемых способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач.

В Институте созданы различные кружки, клубы, студии, формирующие и развивающие общие компетенции: спортивный студенческий клуб «Алга», а также секции волейбола, баскетбола, каратэ, настольного тенниса, шахматы.

Таким образом, социально-культурная и воспитательная среда представляет собой комплекс интегрированных условий, создающих необходимые предпосылки для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников образовательной организации.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.1. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обучающихся

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплины обучающихся. Текущему контролю знаний и умений подлежат все обучающиеся,

обучающиеся по основной образовательной программе среднего профессионального образования. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой дисциплины и профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости обучающихся является важной составляющей для оценки знаний, умений и освоенных компетенций. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Основными формами текущего контроля успеваемости являются: устный и письменный опрос, проверочные работы, защита реферата, контрольная работа, тестирование (письменное и компьютерное), презентация, доклад и другие формы.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Разработку контрольно-оценочных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или профессионального модуля. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель проводит учет посещаемости обучающимися всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости проводится в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

Формы проведения промежуточной аттестации

В учебном плане указаны формы промежуточной аттестации в последовательности их применения по семестрам – это экзамен, зачет, дифференцированный зачет и итоговая контрольная работа. Экзамен по модулю проводится после освоения профессионального модуля.

Зачет, дифференцированный зачет проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующих междисциплинарного курса профессионального модуля или дисциплины, экзамен и экзамен по модулю проводятся по завершению изучения дисциплины или профессионального модуля. В день проведения экзамена учебные занятия не проводятся. Результатом оценивания являются:

итоговая контрольная работа – по пятибалльной системе;

зачтено /не зачтено;

экзамен и дифференцированный зачет – по пятибалльной системе;

экзамен по модулю – по пятибалльной системе, однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (междисциплинарных курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

8.2. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка достижений обучающихся

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка достижений обучающихся отражается в портфолио обучающихся – документе, представляющем совокупность индивидуальных и коллективных достижений обучающегося в различных сферах деятельности согласно локальных нормативных актах Института.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ как составная часть внутреннего контроля, представляет собой один из инструментов реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых образовательным учреждением, и направлен на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в оценочную деятельность как преподавателей, так и обучающихся.

Задачами индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ являются:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся, учебной группы за любой промежуток времени;
- выявление лидеров и отстающих среди обучающихся;
- реализация индивидуального подхода в образовательном процессе;
- формирование объективной базы для поощрения обучающихся, основы для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Института в целях повышения ее результативности.

Результаты индивидуального освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в Институте, выражаются в форме оценок, зачета. Критерии оценок определяются фондом оценочных средств по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, а также оценочными средствами по профессиональным модулям.

В зачетной и экзаменационной ведомости промежуточной аттестации выставляются результаты освоения обучающимися учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной и производственной практики по соответствующей образовательной программе. Результаты освоения профессионального модуля вносятся в оценочные ведомости освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональным модулям на промежуточной аттестации. Результаты защиты дипломной работы (проекта) во время прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) вносятся в экзаменационной ведомости ГИА и протокол заседания ГЭК.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Поощрение обучающихся осуществляется на основании приказа директора через награждение обучающегося грамотой / благодарственным письмом.

8.3. Государственная итоговая аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). ГИА включает защиту дипломного проекта (работы) и проведение демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО с использованием единых оценочных материалов для демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией и отвечают современным требованиям развития отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, имеют практико-ориентированный характер. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы). Перечень тем, разрабатываемых образовательной организацией согласовывается с представителями работодателей.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ) назначение руководителей и, при необходимости, консультантов утверждается председателем предметно-цикловой комиссии по индивидуальной нагрузке преподавателя.

К государственной итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший все требования, предусмотренные учебным планом основной профессиональной образовательной программой по специальности.

Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации регулируется локальными нормативными актами Института.